

자금담당자를 위한

# 재무회계 기본과정

자금업무 수행 과정에서 필요한 재무회계  
및 결산의 개념에 대해 이해하고  
재무회계 기본지식 습득을 통한 재무제표  
분석능력을 배양해 자금담당자의 업무수행  
능력을 향상시켜 드립니다.



Designed by pch.vector / Freepik

## 교육일정

2020. 12. 2 (수) 09:20 ~ 17:00

## 참가대상

### 자금팀(부)장 및 자금담당 실무자

- 자금·재경팀 신입사원 / 자금업무를 새로 맡으신 분
- 재무회계 기본에 관한 체계적인 지식을 원하시는 분

## 교육장소

※ 주차불가하오니 대중교통 이용바랍니다.

5, 9호선 여의도역 ⑥번 출구,

백상빌딩 10층 hmc 교육장 (1층, 세븐일레븐 편의점)

## 참가비납부 [1인기준 금액]

| 구 분       | 1사 1인   | 1사 2인 이상 | 교재 및<br>중식대포함<br>부가세면세 |
|-----------|---------|----------|------------------------|
| 일 반       | 340,000 | 320,000  |                        |
| 회원사(유료법인) | 310,000 | 290,000  |                        |

- 회원사는 흑지경영연구소 회원사업에 가입한 회사입니다.
- 현장에서 현금 또는 법인카드로 납부하시거나 송금해주시시오.

계좌안내 국민은행 003-25-0007-614 우리은행 108-04-104977  
기업은행 550-042522-04-015 <예금주: (주)흑지경영>

## < 교육취소 유의사항 >

- 교육 당일 취소 및 무단결석시 교재비(50,000원) 납부
- 원활한 교육준비 및 진행을 위해 협조 부탁드립니다.

## 교 육 내 용

| 일 자         | 시간            | 프 로 그 램                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12/2<br>(수) | 09:20         | 오리엔테이션 · 참가자 인사교환 (명함준비)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|             | 09:30 ~ 17:00 | <p><b>I. 재무회계의 이해 및 재무제표 표시</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 재무회계의 기본개념</li> <li>2. 재무제표의 종류와 특징</li> <li>3. 재무회계 결산 Process의 이해</li> <li>4. 개별결산 및 연결결산의 이해</li> <li>5. 주요 공시사례 분석</li> </ol> <p><b>II. 자금업무 담당자의 역할과 책임</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 자금업무의 특징 및 자금관리의 목표</li> <li>2. 현금흐름표 및 자금수지의 개념</li> <li>3. 현금흐름 경영의 이해</li> <li>4. 신용평가와 재무제표의 관계</li> </ol> <p><b>III. 주요 재무회계의 이해</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 금융자산 및 금융부채 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 금융상품의 정의 및 분류</li> <li>• 금융상품 회계처리 및 사례</li> <li>• 금융상품의 인식 / 측정</li> <li>• 차입금의 종류 및 회계처리</li> <li>• 금융상품 공시 및 실무사례</li> </ul> </li> <li>2. 자본의 구성 및 특징 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자본의 개념, 분류 및 정의</li> <li>• 회사 Lifecycle을 통한 자본의 변동 및 회계처리 (설립, 증자 등)</li> </ul> </li> <li>3. 영업활동과 관련한 주요 회계처리 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 매출 및 채권의 회계처리</li> <li>• 구매, 원가 및 재고자산 관리</li> <li>• 유형-무형자산의 취득 및 평가</li> </ul> </li> <li>4. 기타수익 및 비용의 발생 및 회계처리 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 발생주의의 개념 (현금주의와의 차이점)</li> <li>• 손익계산서의 구조 이해</li> <li>• 인건비 회계처리 (급여, 상여 및 Incentive, 퇴직급여, 복리후생비 등)</li> <li>• 회사 경비의 회계처리</li> <li>• 주요 자산 / 부채의 평가와 관련한 회계처리</li> </ul> </li> </ol> <p><b>IV. 자금관리 담당자가 알아야 할 관리 Point</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 자금업무의 운영 Risk 통제</li> <li>2. 회사의 주요 의사결정과 자금의 역할</li> <li>3. 자금업무 담당자의 주요 Monitoring 지표</li> <li>4. 사례 및 Case Study</li> </ol> |

## 강 사 소 개

## 교 육 접 수

홈페이지에서 참가신청을 해주시기 바랍니다.

[www.hmcok.co.kr](http://www.hmcok.co.kr)

T. 2263-2501~4

## < 코로나19 예방 관리 안내 >

1. 과정당 정원을 적절히 제한해 수강생간 충분한 거리 유지, 강의장 내 마스크 착용
2. 강단과 책상에 투명가림막을 설치해 강사와 수강생, 수강생간 접촉 최소화
3. 하루 2회 건물(복도, 엘리베이터, 화장실 등)과 비품(마이크, 노트북 등) 소독 및 환기
4. 출입구 및 강의장 내 각처에 손소독제 비치
5. 교육장 입장시 발열 체크 및 호흡기 증상 여부를 확인, 고위험군의 출입을 금지
6. 전직원 마스크 착용, 하루 2회 발열 체크
7. 중식시 원하시는 분은 강의실에서 도시락으로 식사 (도시락 or 식권(건물내 식당) 선택)



흑지경영연구소

흑경연 : 제 2020 - 161호

2020. 11. 4

수 신 : 대표이사

참 조 : 자금팀장 / 재경팀장 / 금융팀장 / 교육담당

제 목 : 자금담당자를 위한 재무회계 기본과정 개최안내

귀사의 지속적인 성장·발전을 기원합니다.

이번 저희 연구소에서는 재무회계의 기본과 핵심을 터득하는 자금담당자를 위한 **재무회계 기본과정**을 다음과 같이 개최하오니 동봉한 안내장 내용을 참조하시어 귀사의 담당실무자 여러분의 적극적인 참여가 있도록 배려해 주시기 바랍니다.

다 음

1. 과 정 명 : **자금담당자를 위한 재무회계 기본과정**

2. 참가대상 : 자금팀(부)장 및 자금담당 실무자  
 • 자금·재경팀 신입사원 / 자금업무를 새로 맡으신 분  
 • 재무회계 기본에 관한 체계적인 지식을 원하시는 분

3. 일 정 : **2020년 12월 2일(수) 09:20 ~ 17:00**

4. 장 소 : **여의도 hmc교육장 [백상빌딩 10층]**(1층 세븐일레븐 편의점)  
 • 지하철 5·9호선 여의도역 하차, ⑤번 출구에서 도보 5분 거리 **<주차불가>**

| 구 분 | 1사 1인        | 1사 2인 이상 | 교재대,<br>중식대포함<br>부가세면세 |
|-----|--------------|----------|------------------------|
|     | 일반           | 340,000  | 320,000                |
|     | 회 원 사 (유료법인) | 310,000  | 290,000                |

▶ '회원사'란 당 연구소의 회원사업(교류회/월례미팅)에 가입되어 있는 회사입니다.

6. 신청방법 : 당 연구소 홈페이지에서 공개강좌 참가신청을 해주시기 바랍니다.  
**www.hmcok.co.kr**  
 Tel : 2263 - 2501 ~ 4

■ 안내말씀 : 교육 당일 취소하시거나 무단으로 참석하지 않는 경우, 교재비(50,000)가 청구됩니다.  
 수강 취소는 교육 전날 오후 4시까지 홈페이지에서 하실 수 있습니다.  
 원활한 교육준비를 위해 협조 부탁드립니다.

별 첨 : 자금담당자를 위한 재무회계 기본과정 안내장 1부 끝.

흑지경영연구소

대표이사 남 보 현

