

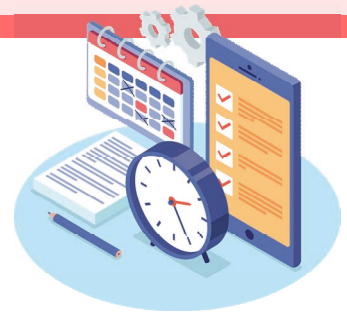
# 감사계획 수립 및 조서 · 보고서 작성 특강

## 체계적 감사계획의 수립과 감사조서 · 보고서 작성 !!

### 교육 목적

- 내부감사 프로세스와 감사계획 수립 절차를 정확히 이해하고 체계적인 감사계획 수립과 실행 방법을 제시합니다.
- 감사조서 · 보고서 작성의 핵심을 파악하고 감사 지적사항에 따른 사후조치 방안을 터득할 수 있습니다.

감사팀에 처음 들어와서 사실 앞으로 무엇을 어떻게 해야할지 감이 잘 오지 않았습니다. 먼저 본 교육을 들은 선배의 추천을 받아 따라서 듣게 되었는데, 덕분에 감사업무에 대한 초석을 잘 다진듯 하여 업무 외적으로도 너무 뿌듯하고 유익한 강의였습니다.



Designed by Freepik

### 프로그램

6/26 (수)

09:30 ~ 17:00

#### I. 내부감사 개요

1. 내부감사 기능 관련 이슈
2. 내부감사기능에 대한 이해관계자의 기대 변화
3. 조직의 목적과 내부감사기능의 관계
  - 내부감사기능의 정의와 역할
  - 리스크기반 감사방법론

#### II. 감사계획 수립

1. 감사계획 수립의 개요
2. 연간 감사계획 수립 및 이행현황 보고
  - 연간 감사계획 수립
  - 연간 감사계획 이행현황 보고
3. 개별 감사계획 수립 및 보고
  - 개별감사 실행 순서
  - 현장감사 실시 통지
  - 개별감사계획 수립 및 보고
  - 현장감사 체크리스트 작성

#### III. 감사조서 (Work Paper) 작성

1. 감사조서 개요와 기능
  - 감사조서 품질의 중요성
2. 감사조서 작성기법
3. 감사조서 작성 사례
  - 현장감사 체크리스트와 연계
  - 국제내부감사기준에 따라 작성

#### IV. 감사보고서 작성

1. 감사보고서 개요
2. 감사보고서 구성요소와 세부작성 기준 (사례)
3. 효과적인 감사보고서의 특징
  - 비효과적인 감사보고서 vs. 효과적인 감사보고서
4. 효과적인 감사보고서 작성기법
  - 주요 이용자에 초점
  - 단어 선택 및 발견사항 기술 기법
  - 감사보고서 기술기법
  - 효과적인 감사보고서 작성 사례

#### 최준목 위원

SC제일은행 내부감사 이사,  
대한회계법인 감사통제품질평가  
본부장 역임

현 / 한국감사협회 감사위원  
CIA한국위원회 위원장  
유안타저축은행(주) 감사교문

- CIA, 내부통제사
- 다수 기업체 출강 및 내부감사  
선진화 프로젝트 수행

#### ■ 감사보고 관련 서식 샘플

### 참가안내

교육일정 : 2024. 6. 26 (수) 09:30~ 17:00

참가대상 : 감사실(팀)장 / 경영진단팀장 / 내부감사 담당실무자

- 감사계획 · 사후관리 전반에 관한 자세한 지식을 알고 싶으신 분

교육장소 : 백상빌딩 10층 (5, 9호선 여의도역 ⑥번 출구) <주차불가>

교육접수 : 홈페이지에서 공개강좌 교육참가신청을 해주시기 바랍니다.

[www.hmcok.co.kr](http://www.hmcok.co.kr)

02)2263-2501~3

교육비납부

| 구분  | 1사 1인   | 1사 2인 이상 | 1인 기준,<br>부가세면세 |
|-----|---------|----------|-----------------|
| 일반  | 380,000 | 350,000  |                 |
| 회원사 | 330,000 | 300,000  |                 |

- 교육비는 카드 결제 (현장, 전화) 또는 계좌로 송금해 주십시오.
- 회원사는 연구소 회원사업 (교류회, 포럼) 에 가입한 회사입니다.

<참가신청 유의사항>

참가신청 및 취소는 교육 시작 3일 전(영업일 기준)까지 해주시요.

❖ 본 과정은 오프라인과 온라인(Zoom 실시간) 동시 진행되는 과정입니다. 수강신청시 온라인, 오프라인을 구분해서 신청해 주시기 바랍니다. ❖

흑경연 : 제 2024 - 58호

2024. 5. 13

수 신 : 대표이사

참 조 : 감사실장 / 감사팀(부)장 / 경영진단팀장 / 교육담당

제 목 : 감사계획 수립 및 조서·보고서 작성 특강 개최안내

귀사의 지속적인 성장·발전을 기원합니다.

이번 저희 연구소에서는 효과적인 내부감사 수행을 위한 **감사계획 수립 및 조서·보고서 작성 특강**을 다음과 같이 개최하오니 동봉한 안내장 내용을 참조하시어 귀사의 담당실무자 여러분의 적극적인 참여가 있도록 배려해 주시기 바랍니다.

### 다 음

1. 과 정 명 : **감사계획 수립 및 조서·보고서 작성 특강**

2. 참가대상 : 감사팀(부)장 / 경영진단팀장 / 내부감사 담당실무자  
• 감사계획·사후관리 전반에 관한 자세한 지식을 알고 싶으신 분

3. 일 정 : **2024년 6월 26일(수)** 09:30 ~ 17:00

4. 장 소 : 여의도 교육장 [백상빌딩 10층] (1층 세븐일레븐 편의점)  
• 지하철 5·9호선 여의도역 하차, ⑥번 출구에서 도보 5분 거리 **<주차불가>**

| 구 분 | 1사 1인   | 1사 2인 이상 | 1인 기준,<br>부가세 면세 |
|-----|---------|----------|------------------|
| 일 반 | 380,000 | 350,000  |                  |
| 회원사 | 330,000 | 300,000  |                  |

▶ 교육비는 카드 결제 (현장, 전화) 또는 계좌로 송금해 주십시오.

▶ 회원사는 흑지경영연구소 회원사업 (교류회, 포럼) 에 가입한 회사입니다.

❖ 본 과정은 오프라인과 온라인(Zoom 실시간) 동시 진행되는 과정입니다.

❖ 수강신청시 온라인, 오프라인을 구분해서 신청해 주시기 바랍니다.

6. 신청방법 : 홈페이지에서 공개강좌 교육참가신청을 해주시기 바랍니다.

**www.hmcok.co.kr**

Tel : 2263 - 2501 ~ 4

■ 안내말씀 : 참가신청 및 취소는 교육 시작 3일전 (영업일 기준) 까지 해주십시오.

별 첨 : **감사계획 수립 및 조서·보고서 작성 특강** 안내장 1부 끝.

**흑지경영연구소**

대표이사 남 보 현

