

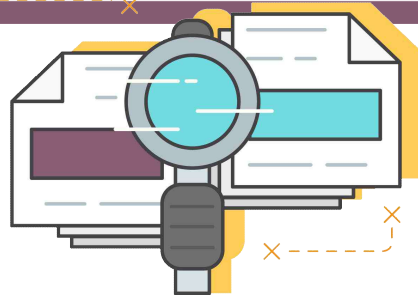
내부감사 실행 기본과정

감사계획 수립부터 사후관리까지,
현장에서 바로 쓰는 내부감사 실전 프레임워크 !

교육 목적

GRC 프레임워크와 GIAS 기준에 따라 리스크를 식별·평가하고,
감사계획 수립부터 현장 감사 수행·조서 작성·사후관리까지 전 과정을 체계적으로 이해하고
내부감사 전 단계의 실무 문제를 즉시 해결할 수 있는 역량을 높입니다.

전임자들이 다녀온 흑지경영연구소의 내부감사 실행 기본과정을 접하면서 그 동안 고민하던 일들이 잘 정리되어 사례 중심으로 알기 쉽게 교육이 진행이 되었습니다. 교육 시간 동안 그 동안 고민하던 내용들로 진행이 되어 더욱 몰입감이 증대되고 제가 무엇을 어디서 부터 해야 하는지, 그렇지만 단계적으로 점진적인 업무를 수행하는 것에 대한 자신만의 플랜이 그려졌습니다.



Designed by Neuelement / Freepik

프로그램

8/ 26 (수)

09:30 ~ 17:30

■ 내부감사 개요와 국제내부감사표준 (Global Internal Audit Standards)

- 내부감사의 개요
 - 내부감사의 정의·목적·독립성 및 IPPF 구조
 - GIAS 도입 배경·주요 변경사항
- GRC 리스크 관리 체계
 - 리스크 3요소 (자산·위험·취약점)
 - 리스크 평가 (발생가능성×영향력) 방법
 - 리스크 관리 5단계
- 내부감사 Domain별 핵심 내용
 - Domain I 윤리 및 전문성
 - Domain II 내부감사 활동의 목적
 - Domain III 내부감사 부서의 거버넌스
 - Domain IV 내부감사 부서의 관리
 - Domain V 내부감사 서비스 수행

정진차장

K社 윤리경영실,
P社 경영진단 담당 역임
현/ C社 내부감사팀 차장
• 다수기업 내부감사 컨설팅 수행

8/ 27 (목)

09:30 ~ 17:30

■ 글로벌 내부감사 트렌드 및 내부감사 계획 수립

- 내부감사 기능 및 감사 책임의 변화
 - 3선 모델과 CAE 역할 확대
 - 보증제공자→신뢰받는 조연자로서의 진화
 - 사이버보안·IT 중심 감사계획 변화
- 내부감사 계획 수립
 - Audit Universe 구성·감사 우선순위
 - 연간·개별 감사계획 수립 방법
 - 리스크 레벨 기반 자원 배분 전략

이준근 위원

이랜드그룹 계열사 감사팀장,
패션그룹형지 경영진단본부장,
서현회계법인 감사전문위원 역임
현/ 대한무역투자진흥공사
감사지원위원
한국감사협회 CIA위원회 이사
• CIA, CISA, ISO37001

■ 사전준비 및 본감사 수행

- 사전준비 및 감사 프로그램 작성
 - 예비감사·착수회의·업무 분장
 - 감사 자료의 수집과 개별감사 계획서
- AI를 활용한 감사 계획 및 감사 수행
 - 좋은 결과물을 얻기 위한 Prompt 사용
 - AI 활용 감사계획 수립과 수행
- 실지감사(현장감사) 수행
 - 적발감사와 부정관리
 - 컨설팅, 경영진단 감사
- 감사 인터뷰 기법
 - 감사협조 동의서
 - 감사 인터뷰와 부정조사 인터뷰

8/ 28 (금)

09:30 ~ 13:00

■ 감사 마무리 및 사후관리

- 감사조서(Work Paper) 작성과 품질관리
 - 감사조서의 정의·기능·품질 기준
 - 감사조서 작성 기법 및 실전 사례
 - 성공적 감사조서 작성 핵심 노하우
- 감사보고 및 사후관리
 - 효과적인 감사보고서 구성·작성 기준
 - 감사이슈 이행기한 관리·현장점검
 - 사후모니터링 방법 및 절차

참가안내

교육일정 : 2026. 8. 26(수) ~ 8. 28(금) [17.5H]

참가대상 : 감사팀(부)장 / 경영진단팀장 / 내부감사 담당실무자

▶ 신입 감사요원 / 기본적인 내부감사 프로세스에 관해 알고 싶은 분

교육장소 : 백상빌딩 10층 (5, 9호선 여의도역 ⑥번 출구) <주차불가>

교육접수 : 홈페이지에서 공개강좌 교육참가신청을 해주시기 바랍니다.

www.hmcok.co.kr

02)2263-2501~3

교육비납부

구분	1사 1인	1사 2인 이상	1인 기준, 부가세면세
일반	780,000	750,000	
회원사	710,000	680,000	

•교육비는 카드 결제 (현장, 전화) 또는 계좌로 송금해 주십시오.
•회원사는 연구소 회원사업 (교류회, 포럼) 에 가입한 회사입니다.

<참가신청 유의사항>

참가신청 및 취소는 교육 시작 3일 전(영업일 기준)까지 해주시요.

흑지경영연구소

흑경연 : 제 2026 - 76호

2026. 7. 14

수 신 : 대표이사

참 조 : 감사실장 / 감사팀(부)장 / 경영진단팀장 / 교육담당

제 목 : **내부감사 실행 기본과정** 개최안내

귀사의 지속적인 성장·발전을 기원합니다.

이번 저희 연구소에서는 체계적이고 효과적인 내부감사를 위한 **내부감사 실행 기본과정**을 다음과 같이 개최하오니 동봉한 안내장 내용을 참조하시어 귀사의 담당실무자 여러분의 적극적인 참여가 있도록 배려해 주시기 바랍니다.

다 음

1. 과 정 명 : **내부감사 실행 기본과정**

2. 참가대상 : 감사실장 / 감사팀(부)장 / 경영진단팀장 / 내부감사 담당실무자
•신임 감사요원 / 기본적인 내부감사 프로세스에 관해 알고 싶은 분

3. 일 정 : **2026년 8월 26일(수) ~ 8월 28일(금)**

4. 장 소 : 여의도 교육장 [백상빌딩 10층] (1층 세븐일레븐 편의점)
•지하철 5 · 9호선 여의도역 하차, ⑤번 출구에서 도보 5분 거리 **<주차불가>**

구 분	1사 1인	1사 2인 이상	1인 기준, 부가세면세
일 반	780,000	750,000	
회원사	710,000	680,000	

▶ 교육비는 카드 결제(현장, 전화) 또는 계좌로 송금해 주십시오.

▶ 회원사는 흑지경영연구소 회원사업(교류회, 포럼)에 가입한 회사입니다.

6. 신청방법 : 홈페이지에서 공개강좌 교육참가신청을 해주시기 바랍니다.

www.hmcok.co.kr

Tel : 2263 - 2501 ~ 4

■ 안내말씀 : 참가신청 및 취소는 교육 시작 3일전(영업일 기준) 까지 해주십시오.

별 첨 : **내부감사 실행 기본과정** 안내장 1부 끝.

흑지경영연구소

대표이사 남 보 현

